

**Центр ресурсов
для непрямых партнеров**

**Какую пользу это приносит вам?**

Документальное сопровождение грантов, пожертвований и спонсорской помощи поможет вести записи о деловых транзакциях с обоснованным уровнем детализации и поддерживать адекватную систему внутренней бухгалтерской отчетности. Точные бухгалтерские книги и записи помогут вашему бизнесу в планировании, составлении бюджета, отчетности и распределении ресурсов.

Гранты, пожертвования и спонсорская помощь не должны предоставляться в качестве незаконного побуждения или поощрения к покупке, аренде или рекомендации использования какого-либо продукта или какой-либо услуги. Персонал по продажам и маркетингу не должен участвовать в процессе утверждения грантов, пожертвований и спонсорской помощи или пытаться повлиять на него.

**Документация**

* Политика в отношении грантов, пожертвований и спонсорской помощи
* Руководство по ведению бухгалтерских книг и записей

**Инструкции**

1. Предоставьте форму регистрации гранта, пожертвования и спонсорской помощи сотрудникам, ответственным за утверждение платежей, связанных с грантами, пожертвованиями и (или) спонсорской помощью.
2. Убедитесь, что соответствующие сотрудники осведомлены о форме регистрации грантов, пожертвований и спонсорской помощи, а также о политике компании в отношении утверждения и выплаты грантов, пожертвований и (или) спонсорской помощи.

|  |
| --- |
| **Описание**Форма регистрации гранта, пожертвования и спонсорской помощи должна использоваться для документирования запросов на финансирование, связанное с грантом, пожертвованием и (или) спонсорской помощью, а также для документирования утверждения таких запросов. |

**Форма регистрации гранта, пожертвования и спонсорской помощи**

*Версия 1.0*

# **ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ ГРАНТА, ПОЖЕРТВОВАНИЯ И СПОНСОРСКОЙ ПОМОЩИ**

|  |
| --- |
| **Информация о транзакции** |
| Имя получателя и идентификационный номер (например, идентификационный номер налогоплательщика, номер плательщика НДС и т. д.): |  |
| Сумма и валюта[[1]](#footnote-1): |  |
| Адрес получателя (включая страну): |  |
| Цель гранта, пожертвования и (или) спонсорской помощи: |  |
| Название события: | Даты события: |
| Место события: | Адрес события:  |
| Подтверждающая документация: | Приложите подтверждающую документацию, связанную с запросом (например, письмо/предложение организации, повестку дня и т. д.). |

|  |
| --- |
| **Подтверждение** |
| Я подтверждаю, что, насколько мне известно, предоставленная информация является точной и полной. Я также подтверждаю, что этот платеж не предлагается для вознаграждения клиентов или в качестве побуждения или поощрения к рекомендации или покупке продуктов или услуг компании и не связан с прошлым, настоящим или будущим использованием продуктов или услуг компании. |
| Запрошено (кем): Дата: |

|  |
| --- |
| **Утверждение**  |
| Утвержденная сумма: |   |
| Утверждено (кем): Дата:  |

1. Обратите внимание, что могут применяться требования к прозрачности отчетности. Конкретные требования см. в местных законах и правилах.

\* Этот запрос должен также учитывать любые дополнительные местные правила. [↑](#footnote-ref-1)