

**Közvetett csatorna**

**Erőforrásközpont**

**Utasítások**

1. Szabja testre a HCP munkáltatói értesítési sablon kiemelt szakaszait.
2. Adja át az alkalmazottaknak a támogatási, adományozási és szponzorációs megállapodási sablont, és biztosítsa, hogy tisztában legyenek az alkalmazandó irányelvekkel és eljárásokkal.
3. Biztosítsa, hogy a támogatás, adomány vagy szponzori finanszírozás rendelkezésre álljon, a szükséges igazoló dokumentációt és kérelmeket benyújtsák/kitöltsék, és a kérelmeket megfelelően jóváhagyják.
4. A jóváhagyást követően töltse ki és alkalmazza a támogatási, adományozási és szponzorációs megállapodás sablonját.
5. Biztosítsa, hogy a kifizetéseket a megállapodással összhangban dolgozzák fel, és a vonatkozó igazoló dokumentumokat benyújtsák, amelyek bizonyítják, hogy a pénzeszközöket a dokumentált célra használták fel.

|  |
| --- |
| **Leírás**A támogatási, adományozási és szponzorációs megállapodás sablon a támogatások, adományok és/vagy szponzorációs tevékenységekhez kapcsolódó pénzügyi támogatások kedvezményezettjeivel való pénzügyi támogatás dokumentálására szolgál.  |

**Milyen előnyökkel jár ez az Ön számára?**

A támogatásokról, adományokról és szponzorációkról szóló írásbeli megállapodás segít biztosítani, hogy a tranzakciókhoz szükséges igazoló dokumentációval rendelkezzen, és segít fenntartani a megfelelő belső ellenőrzési rendszert. Továbbá biztosítja, hogy a kifizetett összeg összhangban legyen a kapcsolódó megállapodás feltételeivel.

A támogatások, adományok és szponzorációk nem szolgálhatnak jogellenes ösztönzésként vagy bátorításként semmilyen termék vagy szolgáltatás megvásárlására, bérlésére vagy használatának ajánlására. A támogatások, adományok és szponzorációk pénzügyi támogatásának észszerűnek és megfelelőnek kell lennie.

**Egyéb figyelembe veendő dokumentációk**

* Támogatási, adományozási és szponzorációs űrlap
* Támogatási, adományozási és szponzorációs szabályzat

*1.0 verzió*

**Támogatási, adományozási és szponzorációs megállapodás sablonja**

**TÁMOGATÁSI, ADOMÁNYOZÁSI ÉS SZPONZORÁCIÓS MEGÁLLAPODÁS SABLONJA**

Ez a megállapodás a **[cégnév beillesztése],** a **[cím beillesztése] székhelyű vállalat („Kedvezményező”)** és a **[cégnév beillesztése], a** [cím beillesztése] **székhelyű [cégnév beillesztése]**, **(„Kedvezményezett”) között jön létre.** E megállapodásra **[az irányadó jog beillesztése] joga az irányadó.**

A(z) **[támogatás/adomány/szponzoráció]** finanszírozása a **Kedvezményezett** számára **[cél beillesztése] (a továbbiakban: "**Cél") céljára történik.

A **Kedvezményező** pénzügyi támogatást kíván nyújtani a **Célhoz**, a **Kedvezményezett** pedig vállalja, hogy kizárólag a jelen Megállapodás feltételei alapján fogadja el és használja fel az ilyen forrásokat.

**Feltételek:**

1. **Pénzügyi hozzájárulás**. A **Kedvezményező** a fentiekben meghatározott kizárólagos célra **[támogatás/adomány/szponzoráció]** **[összeg és pénznem beillesztése]** összegű kifizetést nyújt a **Kedvezményezettnek**.

2. **Fizetés**. A **Kedvezményezett** pontos könyvelést és nyilvántartást vezet észszerű alátámasztással. A kifizetés a **Kedvezményezett** részére **[fizetési mód beillesztése]** útján történik minden egyes **[időkeret beillesztése] időkeretben, amely** [fizetési dátum beillesztése] **kezdődik és** [fizetési végnap beillesztése] **végződik,** feltéve, hogy nem történt szerződésszegés és az igazoló dokumentáció benyújtásra került. A **Kedvezményező** kezeli a pénzeszközöket és a kifizetést.

3. **A pénzügyi hozzájárulás alkalmazása.** A pénzeszközöket a **Kedvezményezett** kizárólag a fent meghatározott **[támogatás/adomány/szponzoráció]** **Céljának** fedezésére használhatja fel**.** A hozzájárulás kizárólag az e célhoz közvetlenül kapcsolódó költségek és kiadások fedezésére használható fel, és sem közvetlenül, sem közvetve nem használható fel más célra. A pénzeszközöknek a Célon kívüli felhasználásához a Kedvezményező előzetes írásbeli jóváhagyása szükséges. A pénzeszközök helytelen felhasználása e megállapodás felmondását és a **[támogatás/adomány/szponzoráció] finanszírozásának megszüntetését eredményezheti.**

4. **Bizalmasság és kommunikáció**. Sem a **Kedvezményező**, sem a **Kedvezményezett** nem adhatja át az ilyen információkat harmadik félnek annak a félnek az előzetes írásbeli engedélye nélkül, akire az információ vonatkozik, kivéve, ha az információ nyilvánosan hozzáférhető. Ez magában foglalja a reklám- és üzleti tevékenységeket is.

5. **Megfelelőség**

(i)A **Kedvezményezett** kizárólagos felelőssége, hogy biztosítsa az alkalmazandó törvényeknek és rendeleteknek, valamint a legmagasabb etikai normáknak való megfelelést.

(ii) A **Kedvezményezett** kijelenti, hogy teljes mértékben tisztában van a **Kedvezményező** magatartási kódexével (vagy alkalmazandó irányelveivel), valamint az üzleti és/vagy tevékenységi helye szerinti joghatóságában hatályos helyi és külföldi korrupcióellenes törvényekkel (beleértve, de nem kizárólagosan az Egyesült Államok külföldi korrupciós gyakorlatokról szóló törvényét). A **Kedvezményezett** kijelenti továbbá, hogy a neki a jelen szerződés alapján kifizetett pénzösszegeket nem azért kapja meg, és nem használja fel arra, hogy bármely kormánytisztviselőnek jogosulatlan kifizetést tegyen vagy ajánljon fel.

(iii) Kérésre a **Kedvezményezett** a **Kedvezményező** rendelkezésére bocsátja az igazoló dokumentációt és/vagy adatokat, amelyek biztosítják, hogy az összes pénzeszközt a jelen megállapodás feltételeinek megfelelően használták fel.

6. **Jogtalan befolyásolás.** A **Kedvezményező** semmilyen módon nem kötelezi a **Kedvezményezettet** gyógyászati termékek vásárlására, használatára, ajánlására vagy használatának megszervezésére.

7. **A szerződés szétválaszthatósága.** Amennyiben a jelen Megállapodás bármely része végrehajthatatlannak minősül vagy ellentétes a jelen Megállapodással kapcsolatos alkalmazandó törvényekkel vagy rendeletekkel, a jelen Megállapodást úgy kell aktualizálni, hogy az megfeleljen az új törvényeknek vagy rendeleteknek, mindkét fél egyetértésével.

8. **Átláthatóság**. Az alkalmazandó jogszabályok és/vagy etikai kódexek előírhatják az átláthatóság miatti nyilvánosságot. Mindkét fél felelőssége, aki ezt a megállapodást megköti, hogy biztosítsa a vonatkozó átláthatósági irányelvek és a nyilvánosságra hozatalok betartását.

**9. Végrehajtás:**

**Kedvezményezett Kedvezményező**

Aláírás: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Aláírás \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Név: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Név: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Beosztás: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Beosztás: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_