



**間接管道**

**資源中心**

**其他需要考慮的文件檔案**

* HCP 和政府官員互動指引
* 帳簿與記錄指引

**HCP 發票範本**

**說明**

1. 確保員工了解 HCP 發票範本以及貴公司關於維護記錄的指引。
2. 向負責與 HCP 顧問約定/互動的員工以及負責批准/支付 HCP 顧問付款的員工提供
HCP 發票範本。
3. HCP 顧問應填寫發票並將發票連同所有支援文件檔案一起提交以供付款。

**這對您有什麼益處？**

保持 HCP 發票記錄將有助於確保遵守 HCP 相關政策和程序。它還將確保您的帳簿與記錄以合理的細節準確和公平地反映貴公司的交易，並使您能夠滿足您所在國家/地區內的報告要求（如果有）。

不得提供顧問合約及相關付款作為非法誘因或鼓勵購買、租賃或建議使用任何產品
或服務。



|  |
| --- |
| **內容描述**專業醫療保健人員 (HCP) 顧問應根據與 HCP 的書面合約，向您提供 HCP 所提供服務的詳細發票。HCP 發票範本描述向 HCP 支付與顧問服務、演講安排、培訓和/或其他教育活動相關費用所需的支援文件。 |

*版本 1.0*

|  |
| --- |
| **HCP 發票範本** |
| 發票地址：                                                                 日期： |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **服務日期** | **服務詳細說明** | **每小時費率** | **全部時數** | **總計****（不含稅）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

小計：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

稅：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

累計：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

HCP 姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

納稅識別號碼：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*HCP 簽名*

\*隨附請見支援文件