

# Règlement d'entreprise 6

## Transactions sur des titres par le personnel de la société

### Objectif

Exposer les grandes lignes du règlement de la société concernant les transactions sur des titres par le personnel.

### Champ d'application

Ce règlement s'applique à tous les employés et directeurs de Stryker.

### Règles de base :

1. **Informations confidentielles et exclusives.** Les employés et membres de la direction de Stryker ont accès à certaines informations de l'entreprise qui sont d'une confidentialité extrême et d'une très grande valeur pour Stryker et pour ceux qui travaillent avec nous. Les employés et membres de la direction ayant des informations confidentielles en leur possession occupent un poste de confiance vis-à-vis de ces informations et ont la responsabilité importante de les garder au sein de la société tant qu'elles ne sont pas rendues publiques. Nous avons également une obligation légale à cet égard. Il est illégal et contraire aux règlements de Stryker de tirer profit, à titre personnel, des informations non divulguées au sujet de la société.
2. **Pas de transactions sur les informations matérielles non publiques.**
  - 2.1. Si un employé ou un membre de la direction détient une information matérielle non publique au sujet de Stryker, le règlement de la Société stipule que cette personne, toutes les personnes travaillant avec elle et tous les membres de sa famille ne peuvent acheter ou vendre des actions ordinaires de Stryker, s'engager dans toute autre activité visant à exploiter cette information ou la transmettre à autrui. Ce règlement s'applique aussi bien aux informations obtenues dans le cadre d'un travail concernant les clients et les fournisseurs de Stryker, ainsi que toute autre société avec laquelle nous travaillons et à l'achat ou la vente des titres de ces sociétés.
  - 2.2. Une information est définie comme matérielle si un investisseur raisonnable l'estime importante pour décider de la vente ou de l'achat de titres. Une information peut être matérielle qu'elle soit positive ou négative. Nouveaux contrats majeurs ou résiliation de contrats existants, possibilité d'acquisition ou de fusion, de modification dans la prévision des bénéfices ou d'augmentation ou baisse de dividendes, introduction de nouvelles lignes de produits, importants progrès technologiques, ouverture ou règlement d'une importante procédure judiciaire, changements dans les postes clés sont autant d'exemples d'informations considérées comme matérielles. Vous ne pouvez pas effectuer de transactions sur des titres alors que vous êtes en possession d'informations non publiques ni communiquer ces informations à d'autres personnes susceptibles d'effectuer des transactions.
  - 2.3. Une information reste non publique jusqu'à ce qu'elle soit divulguée de manière suffisante et rendue totalement accessible au public d'investisseurs. Afin de permettre aux actionnaires de Stryker et au public d'investisseurs de recevoir l'information et d'agir en fonction, vous ne devez pas réaliser de transactions avant le deuxième jour ouvrable suivant la publication de l'information (le jour de la publication de l'information n'est pas pris en compte).
  - 2.4. En règle générale, vous devez traiter toutes les informations de l'entreprise avec discrétion, ne discuter des informations confidentielles qu'avec ceux qui ont le droit et le besoin de savoir et vous abstenir d'effectuer des transactions sur les titres avant la publication de l'information interne en votre possession.
  - 2.5. Les restrictions sur les transactions énoncées dans la présente Politique ne s'appliquent pas aux ventes d'actions ordinaires Stryker conformément à un plan écrit répondant aux exigences de la Règle 10b5-1 en vertu de la loi Securities Exchange Act de 1934. Vous pouvez obtenir d'autres informations au sujet de la règle 10b5-1 auprès de votre courtier et du Secrétaire de la Société.
3. **Conformité.** Stryker exige un respect total de la lettre et de l'intention de cette déclaration de règlement. Les conséquences du délit d'initié et du renseignement fourni à autrui peuvent être sérieuses et comprennent des sanctions civiles et des actions en responsabilité civile pour les deux parties impliquées et pour la Société, des poursuites judiciaires assorties d'un emprisonnement encouru et des amendes si la culpabilité est reconnue, et des sanctions imposées par la société, y compris le renvoi. Si vous avez des questions à propos de transactions spécifiques ou des doutes concernant vos responsabilités selon cette déclaration de règlement, veuillez contacter le chef des affaires juridiques ou le secrétaire général de Stryker. Toutefois, la responsabilité de veiller au respect des conditions de ce règlement vous incombe.