

9. Мы считаем себя ответственными за соблюдение этих принципов конфиденциальности и соответствующего законодательства, положения которого защищают конфиденциальность личной информации о сотрудниках.

Все сотрудники, работающие с личной информацией о своих коллегах, должны соблюдать эти принципы и все соответствующие положения законодательства, которые обеспечивают конфиденциальность личной информации о сотрудниках. Сотрудники, нарушающие эти принципы или положения законодательства, подлежат дисциплинарному воздействию, вплоть до увольнения.

Мы проводим специальные программы для повышения уровня осведомленности и подготовки, необходимые для ознакомления сотрудников с целями и требованиями данных принципов конфиденциальности и соответствующего законодательства.

Сотрудники должны сообщать об известных им нарушениях своему непосредственному руководителю, представителю отдела кадров, сотруднику, отвечающему за соблюдение норм, либо использовать для этого «линию доверия» Stryker по этическим вопросам. Мы будем соблюдать конфиденциальность этих сообщений в той степени, насколько это возможно.

Мы также будем проводить внутренние проверки практики обеспечения конфиденциальности и периодически привлекать сторонних экспертов для оценки соблюдения нами данных принципов конфиденциальности и соответствующего законодательства, а также специальных методов политики в поддержку этих принципов.

Контактное лицо при возникновении вопросов или жалоб:

Если у вас есть вопросы, связанные с этими принципами конфиденциальности или процедурами, которые относятся к этим принципам, либо если у вас есть жалоба, касающаяся конфиденциальности личной информации, свяжитесь, пожалуйста, с представителем отдела кадров, с сотрудником, отвечающим за соблюдение норм, либо с юридическим отделом.

Joint Replacements

Trauma, Extremities & Deformities

Craniomaxillofacial

Spine

Biologics

Surgical Products

Neuro & ENT

Interventional Spine

Navigation

Endoscopy

Communications

Imaging

Patient Care & Handling Equipment

EMS Equipment

Принципы защиты конфиденциальности личной информации о сотрудниках

Корпоративная политика
номер одиннадцать



**Copies of all Corporate Policies
may be found on
www.stryker.com/corporatepolicies**

2825 Airview Boulevard
Kalamazoo, MI 49002
t: 269 385 2600 f: 269 385 1062

Цель:

Определить принципы защиты конфиденциальности личной информации о сотрудниках, собираемой нами в ходе кадровой работы.

Область применения:

Настоящая политика распространяется на всех сотрудников Stryker, работающих во всех представительствах Stryker, в той степени, насколько это разрешено действующим законодательством. Если какое-либо из положений настоящей политики не соответствует местному законодательству, действие которого распространяется на конкретное подразделение Stryker, это подразделение обязано пересмотреть настоящую политику и/или принять отдельную политику, чтобы обеспечить ее соответствие местному законодательству, при условии что такая пересмотренная политика будет в максимальной степени отвечать принципам настоящей политики. Все положения настоящей политики, которые соответствуют местному законодательству, должны остаться в силе.

Преамбула:

Компания Stryker уделяет существенное внимание конфиденциальности личных данных и, в особенности, защите информации, собранной в процессе трудовых отношений. Мы также ценим доверие наших сотрудников по отношению к деятельности Stryker, связанной с управлением информацией о них. Именно поэтому мы приняли эти общие принципы сбора, использования, распространения и хранения информации, а также точности и безопасности личной информации, которой мы обладаем в отношении наших будущих, настоящих и бывших сотрудников.

Придерживаясь настоящих принципов, наши сотрудники выполняют важную роль в защите этой информации. Мы также рассчитываем на помощь наших сотрудников в обеспечении того, чтобы их личная информация, которой мы владеем, была правильной и актуальной.

Соблюдая эти принципы, мы выражаем свою приверженность соблюдению применимого законодательства и положений, защищающих конфиденциальность личной информации в тех странах, где мы ведем свою деятельность. Кроме того, наши подразделения по всему миру могут внедрять и выполнять собственную политику в целях соответствия местному законодательству. Однако такие местные политики должны отвечать принципам честного использования информации — повсеместно принятым стандартам, которые служат основой для настоящих принципов.

Принципы:

1. Мы собираем, используем и храним только относящуюся к делу и необходимую информацию.

Мы ограничиваем сбор, использование и хранение личной информации о сотрудниках в той степени, в которой это относится к делу и необходимо для управления планами льгот и услуг для сотрудников, деятельностью сотрудников, а также для достижения законных деловых целей и для удовлетворения любых законных требований.

Мы будем хранить эту информацию у себя, пока она будет нам необходима, либо в течение периода времени, предусмотренного законодательством или нормативными документами.

2. Мы извещаем своих сотрудников о типах собираемой о них личной информации и целях, в которых она будет использоваться.

Мы извещаем кандидатов и недавно нанятых сотрудников об общих типах личной информации, которую мы о них собираем, о лицах, которые ее передают и которые могут ее получать, а также о целях сбора, использования и сохранения информации, связанных с наймом и законным ведением коммерческой деятельности.

3. В тех случаях, когда сотрудники имеют законное право отказаться предоставлять свою личную информацию, мы просим их дать свое согласие на сбор, использование или раскрытие личной информации.

Как правило, личная информация необходима для взаимодействия с сотрудниками либо для соблюдения законодательных норм, и в таких случаях не требуется согласие сотрудника на сбор и использование информации. Однако, если согласие сотрудника все же необходимо, например, для сбора или передачи личной информации в целях предоставления сотруднику определенного набора льгот, мы спрашиваем согласия сотрудника.

4. Мы обеспечиваем полноту, правильность и актуальность информации о сотрудниках.

Мы предпринимаем разумные шаги для обеспечения того, что собираемая и используемая нами информация о сотрудниках является полной, точной и актуальной.

Мы предпринимаем разумные шаги для обеспечения того, чтобы третьи стороны, предоставляющие нам личную информацию, соблюдали высокие стандарты качества. Все сотрудники несут ответственность за содействие в обеспечении полноты, точности и актуальности определенных видов своей информации, которой мы владеем.

5. Мы инструктируем сотрудников о том, каким образом они могут получить доступ к хранящейся у нас личной информации о них.

Сотрудники могут получать определенную личную информацию о себе, которой мы владеем, через своего местного представителя отдела кадров.

6. Мы обеспечиваем защиту и конфиденциальность личной информации.

Мы предпринимаем разумные шаги для ограничения доступа к личной информации о сотрудниках теми лицами, которые имеют законную деловую необходимость в получении информации для выполнения своих должностных обязанностей. Мы прилагаем существенные усилия для обеспечения использования соответствующих административных, технических и физических средств защиты конфиденциальности личной информации.

7. Мы раскрываем личную информацию о сотрудниках вне Stryker только в законных деловых целях.

Мы раскрываем личную информацию о своих сотрудниках сторонним компаниям для достижения законных деловых целей, в соответствии с законодательством или для целей судебного разбирательства, либо для защиты интересов сотрудников Stryker.

8. Организации, продолжающие оказание услуг, должны соблюдать конфиденциальность информации о сотрудниках Stryker и обеспечивать ее надежное хранение.

Мы часто нанимаем другие компании для предоставления услуг от нашего имени, например, для обработки требований о выплате страхового возмещения по медицинскому страхованию или расчета заработной платы. Мы требуем, чтобы эти компании не использовали личную информацию, предоставляемую им компанией Stryker, в каких-либо целях, кроме их основной деятельности, а также требуем от них мер по защите конфиденциальности личной информации о сотрудниках.