

עם מי עליך ליצור קשר במקרה של שאלה או תלונה:

אם יש לך שאלה בנוגע לעקרונות ההגנה על פרטיות, או לנהלים הקשורים לעקרונות אלה, או אם יש לך תלונה הנוגעת להגנה על פרטיות מידע אישי, אנא צור קשר עם נציג משאבי האנוש המקומי, עם הממונה על האכיפה או עם המחלקה המשפטית.

Joint Replacements

Trauma, Extremities & Deformities

Craniofacial

Spine

Biologics

Surgical Products

Neuro & ENT

Interventional Spine

Navigation

Endoscopy

Communications

Imaging

Patient Care & Handling Equipment

EMS Equipment

## עקרונות הגנה על פרטיות העובד

מדיניות תאגיד מספר  
אחת עשרה



Copies of all Corporate Policies  
may be found on  
[www.stryker.com/corporatepolicies](http://www.stryker.com/corporatepolicies)

2825 Airview Boulevard  
Kalamazoo, MI 49002  
t: 269 385 2600 f: 269 385 1062

משמעותיים על מנת להבטיח שנתקטים אמצעים מינהליים, טכניים ופיזיים מתאימים לשם הגנה על חיסיון המידע האישי ולשם אבטחתו.

## 7. אנו מוסרים מידע אישי של עובדים לחברות אחרות אך ורק למטרות עסקיות לגיטימיות.

אנו מוסרים מידע אישי של עובדים לחברות אחרות אך ורק למטרות עסקיות לגיטימיות, כנדרש בחוק או בהליך משפטי, או לשם שמירה על האינטרסים של עובדי Stryker.

## 8. ארגונים הנשכרים על ידינו לצורך מתן שירותים נדרשים לשמור על חיסיון המידע האישי של עובדי Stryker ועל אבטחתו.

לעתים קרובות אנו מעסיקים חברות אחרות לצורך מתן שירותים מטעמנו, כגון ניהול תביעות ביטוח רפואי או עיבוד משכורות. אנו דורשים שהחברות אלה לא יעשו במידע האישי שסופק להם על ידי Stryker כל שימוש שהוא, למעט זה שלשמו נמסר להם המידע, וכן שישמרו על אבטחת המידע האישי.

## 9. אנו מתחייבים לנהוג בהתאם לעקרונות ההגנה על פרטיות ובהתאם לחוק החל, המגנים על פרטיות המידע האישי של העובדים.

כל העובדים המטפלים במידע אישי של עובדים אחרים נדרשים לנהוג בהתאם לעקרונות אלה ובהתאם לחוקים המגנים על פרטיות מידע אישי של עובדים. אמצעים משמעותיים יינקטו נגד עובדים המפרים עקרונות אלה או את החוק החל עד כדי סיום העסקתם.

אנו מספקים תכנית הדרכות להגברת המודעות המאפשרת לעובדים ללמוד על המשמעות והדרישות של עקרונות ההגנה על פרטיות ושל החוק החל.

אנו מצפים מהעובדים לדווח על כל הפרה למנהלם, לנציג משאבי האנוש, לממונה על האכיפה, או למוקד החירום לענייני אתיקה של Stryker. אנו נשמור על חיסיון הדיווחים הללו ככל שניתן.

כמו כן אנו נבצע הערכות פנימיות בנוגע להתנהלותנו בתחום הגנת הפרטיות. כמו כן נכנס ועדה תקופתית ונקבל סקירה של מומחה חיצוני שיבחנו את עמידתנו בעקרונות ההגנה על פרטיות, בחוק החל ובכללים והפרקטיקות התומכים בעקרונות אלה.

אנו שומרים מידע זה אך ורק למשך הזמן שהמידע דרוש לנו, או למשך הזמן הנדרש בחוקים ובתקנות.

## 2. אנו מיידעים את עובדינו באשר לסוגי המידע האישי שאנו אוספים על אודותיהם, ובאשר למטרות השימוש במידע.

אנו מיידעים מועמדים ועובדים חדשים באשר לסוגי המידע האישי שאנו אוספים על אודותיהם, למקור המידע, לאנשים שלהם המידע עשוי להימסר ובאשר למטרות העסקיות הלגיטימיות, או המטרות הקשורות להעסקתם אשר לשמן אנו אוספים את המידע, משתמשים בו ושומרים אותו.

## 3. אנו פועלים להשגת הסכמתו מדעת של העובד לאיסוף המידע האישי, לשימוש בו או למסירתו. לעובד ניתנת זכות חוקית לסרב למסור את אותו מידע אישי.

קיימים מקרים רבים שבהם מידע אישי נחוץ לקיום קשרי עבודה או למילוי אחר הוראות חוק, אולם לא נדרשת בהם הסכמה מדעת כדי לאסוף את המידע ולהשתמש בו. עם זאת, כאשר הסכמתו מדעת של העובד נחוצה, למשל במקרים שבהם איסוף מידע אישי או העברתו יכולים לספק הטבות מסוימות לעובד, אנו נפעל להשגת הסכמתו מדעת של העובד.

## 4. אנו שומרים על שלמות המידע, על דיוקו ועל עדכניותו.

אנו עושים מאמצים סבירים כדי להבטיח שמידע אישי שאנו אוספים אותו ומשתמשים בו הוא שלם, מדויק ומעודכן. אנו נוקטים צעדים סבירים על מנת לוודא שצדדים שלישיים המספקים לנו מידע אישי, עומדים בתקני איכות גבוהים. באחריות כל העובדים לסייע לנו לשמור על שלמות, על דיוק ועל עדכניות סוגי המידע המסוימים שיש ברשותנו.

## 5. אנו מיידעים את העובדים בדבר אפשרויות הגישה שלהם למידע האישי שיש לנו אודותיהם.

עובדים רשאים לגשת למידע אישי מסוים שיש לנו על אודותיהם באמצעות נציג משאבי האנוש המקומי שלהם.

## 6. אנו שומרים על אבטחתו של המידע האישי ועל חיסיונו

אנו נוקטים צעדים סבירים כדי להגביל את הגישה למידע אישי על אודות עובד אך ורק לאותם אנשים שיש להם צורך עסקי לגיטימי במידע במסגרת מילוי תפקידם. אנו משקיעים מאמצים

## מטרה:

לבסס עקרונות שינחו אותנו בהגנה על פרטיות מידע אישי הנאסף במהלך יחסי העסקה.

## היקף:

מדיניות זו חלה על כל עובדי Stryker בכל סניפי Stryker ובהתאם לחוק החל. במקרה שבו נוהל כל שהוא במדיניות זו אינו מתיישב עם החוק המקומי החל על יחידה עסקית מסוימת של Stryker, אזי תשנה היחידה העסקית את הנוהל באופן שיעלה בקנה אחד עם החוק המקומי החל, ו/או תיישם נוהל נפרד שיעלה בקנה אחד עם החוק המקומי, כך שהנוהל המתוקן יתאים ככל האפשר לעקרונות הכלולים במדיניות זו. כל נוהלי המדיניות התואמים את החוק המקומי יישארו בתוקפן.

## מבוא:

אנו ב-Stryker מאמינים בהגנה על פרטיות המידע האישי, ובמיוחד בהגנה על מידע הנאסף במהלך קיום יחסי העסקה. כמו כן אנו מעריכים את האמון שהעובדים נותנים ב-Stryker באשר לניהול אמין של המידע על אודותיהם. מסיבה זו אימצנו את העקרונות הכלליים הללו, אשר ינחו אותנו באיסוף המידע, בשימוש בו, בשחרורו ובשמירתו, וכן בשמירה על דיוק ואבטחה של המידע האישי שאנו מחזיקים על אודות מועמדים לעבודה, על אודות עובדים נוכחיים ועל אודות עובדים לשעבר.

באמצעות שמירה על עקרונות אלה יש לעובדינו תפקיד חשוב בהגנה על המידע האמור. כמו כן אנו מצפים מעובדינו שיסייעו להבטיח את דיוקו ואת עדכניותו של המידע האישי שאנו מחזיקים על אודותיהם.

באמצעות שמירה על עקרונות אלה אנו מחויבים למלא אחר החוקים והתקנות בדבר הגנה על פרטיות מידע אישי החלים במדינות שאנו עובדים בהן. נוסף על כך, בתי העסק שלנו ברחבי העולם עשויים לייסד וליישם מדיניות נפרדת שתתאים לחוק המקומי. כל מדיניות מקומית תואמת את כללי המידע ההגון - כללים המקובלים באופן נרחב ברחבי העולם - המהווים את הבסיס לעקרונות אלה.

## עקרונות:

### 1. אנו אוספים מידע, משתמשים בו ושומרים אותו רק אם הוא רלוונטי ונחוץ.

אנו מגבילים את איסוף המידע האישי על אודות עובדים, את השימוש בו ואת שמירתו, אך ורק למידע שהוא רלוונטי ונחוץ לשם ניהול של תכניות הטבות לעובד, פעילות ושירותים הקשורים להעסקתו. השגת מטרות עסקיות לגיטימיות ועמידה בדרישות חוקיות למיניהן.