

9. Θεωρούμε τους εαυτούς μας υπεύθυνους για τη συμμόρφωση με αυτές τις Αρχές Ιδιωτικού Απορρήτου και με την ισχύουσα νομοθεσία που προστατεύει το απόρρητο των προσωπικών πληροφοριών των υπαλλήλων.

Όλοι οι υπάλληλοι οι οποίοι χειρίζονται προσωπικές πληροφορίες σχετικά με άλλους υπαλλήλους, έχουν την υποχρέωση να συμμορφώνονται μ' αυτές τις Αρχές και με οποιονδήποτε ισχύοντα νόμο που προστατεύει το απόρρητο των προσωπικών πληροφοριών των υπαλλήλων. Υπάλληλοι που παραβιάζουν αυτές τις Αρχές, ή την ισχύουσα νομοθεσία, υπόκεινται σε πειθαρχικές διώξεις, που συμπεριλαμβάνουν έως και απόλυση.

Διαθέτουμε προγράμματα επίγνωσης και εκπαίδευσης σχεδιασμένα για την επιμόρφωση των υπαλλήλων σχετικά με το νόημα και τις απαιτήσεις αυτών των Αρχών Προστασίας Ιδιωτικού Απορρήτου και την ισχύουσα νομοθεσία.

Αναμένεται από τους υπαλλήλους να αναφέρουν παραβιάσεις για τις οποίες έχουν γνώση στο Διευθυντή τους, σε εκπρόσωπο τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού, σε στέλεχος τμήματος νομικής συμμόρφωσης, ή στη γραμμή βοήθειας δεοντολογίας (Hotline) της Stryker. Στην έκταση που αυτό είναι δυνατόν, θα κρατούμε αυτές τις αναφορές εμπιστευτικές.

Επίσης θα διεξάγουμε εσωτερικές αποτιμήσεις των πρακτικών προστασίας ιδιωτικού απορρήτου και κατά περιόδους θα προσλαμβάνουμε εξωτερική ανασκόπηση από εμπειρογνώμονες σχετικά με τη συμμόρφωσή μας μ' αυτές τις Αρχές Ιδιωτικού Απορρήτου και με οποιουσδήποτε ισχύοντες νόμους και με τις συγκεκριμένες πολιτικές και πρακτικές που υποστηρίζουν αυτές τις Αρχές.

Με ποιον να επικοινωνήσετε εάν έχετε κάποια ερώτηση ή καταγγελία:

Εάν έχετε κάποια ερώτηση σχετικά με αυτές τις Αρχές Προστασίας Ιδιωτικού Απορρήτου ή τις διαδικασίες που σχετίζονται μ' αυτές τις Αρχές, ή εάν προτίθεστε να υποβάλετε κάποια καταγγελία σχετικά με το ιδιωτικό απόρρητο προσωπικών πληροφοριών, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον εκπρόσωπο τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού (Human Resources), με στέλεχος του τμήματος νομικής συμμόρφωσης, ή με το νομικό τμήμα.

stryker®

Joint Replacements

Trauma, Extremities & Deformities

Craniomaxillofacial

Spine

Biologics

Surgical Products

Neuro & ENT

Interventional Spine

Navigation

Endoscopy

Communications

Imaging

Patient Care & Handling Equipment

EMS Equipment

stryker®

Αρχές προστασίας ιδιωτικού απορρήτου υπαλλήλων

Αριθμός εταιρικής
πολιτικής: Έντεκα



**Copies of all Corporate Policies
may be found on
www.stryker.com/corporatepolicies**

2825 Airview Boulevard
Kalamazoo, MI 49002
t: 269 385 2600 f: 269 385 1062

Στόχος:

Η καθιέρωση των Αρχών που θα καθοδηγήσουν τον τρόπο με τον οποίο θα προστατεύσουμε το απόρρητο των προσωπικών πληροφοριών που συλλέγονται κατά τη διάρκεια της εργασιακής σχέσης.

Σκοπός:

Αυτή η Πολιτική ισχύει για όλους τους υπαλλήλους της Stryker σε όλες τις τοποθεσίες της Stryker και στην έκταση που επιτρέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Εάν οποιαδήποτε διάταξη αυτής της Πολιτικής δεν συμμορφώνεται με την τοπική νομοθεσία που ισχύει για μια συγκεκριμένη επιχειρηματική μονάδα της Stryker, η εν λόγω επιχειρηματική μονάδα θα αναθεωρηθεί αυτή την Πολιτική ώστε να συμμορφώνεται με την ισχύουσα τοπική νομοθεσία ή και θα εφαρμόσει μια ξεχωριστή πολιτική η οποία θα συμμορφώνεται με την τοπική νομοθεσία, με την προϋπόθεση ότι η αναθεωρημένη πολιτική θα συμμορφώνεται, στο μέγιστο δυνατό βαθμό, με τις αρχές που περιέχονται στην παρούσα Πολιτική. Όλες οι διατάξεις στην παρούσα Πολιτική που συμμορφώνονται με την τοπική νομοθεσία θα παραμείνουν σε ισχύ.

Εισαγωγή:

Στη Stryker πιστεύουμε θερμά στο ιδιωτικό απόρρητο των προσωπικών δεδομένων και ιδιαίτερα στην προστασία των πληροφοριών που συλλέγονται κατά την εργασιακή σχέση. Εκτιμούμε επίσης την εμπιστοσύνη που διατηρούν οι υπάλληλοι στη Stryker σχετικά με την υπεύθυνη διαχείριση των πληροφοριών που τους αφορούν. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο έχουμε υιοθετήσει αυτές τις γενικές Αρχές για την καθοδήγηση των πρακτικών συλλογής, χρήσης, κοινοποίησης και διατήρησης, καθώς και για την ακρίβεια και ασφάλεια των προσωπικών πληροφοριών που τηρούμε σχετικά με ενδεχόμενους, τρέχοντες και πρώην υπαλλήλους.

Οι υπάλληλοί μας διαδραματίζουν σημαντικό ρόλο στην προστασία των εν λόγω πληροφοριών μέσω της τήρησης αυτών των Αρχών. Επίσης, προσβλέπουμε στη βοήθεια των υπαλλήλων μας για να εξασφαλίσουμε ότι οι προσωπικές πληροφορίες που τηρούμε και που τους αφορούν, είναι ακριβείς και ενημερωμένες.

Με την τήρηση αυτών των Αρχών, δεσμευόμαστε στη συμμόρφωση με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς προστατεύοντας το ιδιωτικό απόρρητο των προσωπικών πληροφοριών στις χώρες στις οποίες δραστηριοποιούμαστε. Επιπλέον, οι επιχειρήσεις μας σε όλο τον κόσμο μπορούν να καθιερώσουν και να διατηρήσουν μια ξεχωριστή πολιτική προς συμμόρφωση με την τοπική νομοθεσία. Ωστόσο, αυτές οι τοπικές πολιτικές είναι συνεπείς με τις Δίκαιες Πρακτικές περί Πληροφοριών, τα ευρέως αποδεκτά πρότυπα πρακτικής σε όλο τον κόσμο, τα οποία αποτέλεσαν τη βάση για αυτές τις Αρχές.

Αρχές:

1. Συλλέγουμε, χρησιμοποιούμε και διατηρούμε μόνο πληροφορίες που είναι σχετικές και αναγκαίες.

Περιορίζουμε τη συλλογή, χρήση και διατήρηση των προσωπικών πληροφοριών σχετικά με υπαλλήλους σε αυτές που είναι σχετικές και απαραίτητες για τη διαχείριση των προγραμμάτων παροχών υπαλλήλων, τις δραστηριότητες και υπηρεσίες κατά την απασχόληση, την επίτευξη νόμιμων επιχειρηματικών στόχων και την ικανοποίηση οποιωνδήποτε νόμιμων απαιτήσεων.

Διατηρούμε αυτές τις πληροφορίες μόνο για όσο διάστημα τις χρειαζόμαστε, ή για όσο διάστημα απαιτείται από τη νομοθεσία ή τους κανονισμούς.

2. Ενημερώνουμε τους υπαλλήλους μας σχετικά με τους τύπους των προσωπικών πληροφοριών που συλλέγουμε σχετικά μ' αυτούς και τους σκοπούς για τους οποίους χρησιμοποιούμε αυτές τις πληροφορίες.

Ενημερώνουμε όσους ζητούν εργασία και τους νεοπροσληφθέντες σχετικά με τους γενικούς τύπους προσωπικών πληροφοριών που συλλέγουμε για αυτούς, για την πηγή των πληροφοριών, για τους ενδεχόμενους παραλήπτες των πληροφοριών και για τους σχετικούς με απασχόληση και νόμιμους επιχειρηματικούς σκοπούς για τους οποίους συλλέγουμε, χρησιμοποιούμε και διατηρούμε τις πληροφορίες.

3. Λαμβάνουμε τη συγκατάθεση του υπαλλήλου για τη συλλογή, χρήση ή αποκάλυψη των προσωπικών πληροφοριών όταν ο υπάλληλος έχει νόμιμο δικαίωμα να αρνηθεί την παροχή των προσωπικών πληροφοριών.

Σε πολλές περιπτώσεις, οι προσωπικές πληροφορίες είναι αναγκαίες για την εργασιακή σχέση ή για συμμόρφωση με τη νομοθεσία και δεν απαιτείται συγκατάθεση για τη συλλογή και χρήση των εν λόγω πληροφοριών. Ωστόσο, όταν απαιτείται η συγκατάθεση του υπαλλήλου, όπως για τη συλλογή ή μεταβίβαση προσωπικών πληροφοριών με σκοπό την παροχή συγκεκριμένων παροχών προς τους υπαλλήλους, θα λάβουμε τη συγκατάθεση του υπαλλήλου.

4. Διατηρούμε τις πληροφορίες των υπαλλήλων πλήρεις, ακριβείς και ενημερωμένες.

Καταβάλλουμε εύλογες προσπάθειες για να εξασφαλίσουμε ότι οι προσωπικές πληροφορίες που συλλέγουμε και χρησιμοποιούμε σχετικά με τους υπαλλήλους είναι πλήρεις, ακριβείς και ενημερωμένες. Προχωρούμε σε εύλογα βήματα για να εξασφαλίσουμε ότι τρίτοι φορείς ή πρόσωπα που μας παρέχουν προσωπικές πληροφορίες, τηρούν τα υψηλότερα

πρότυπα ποιότητας. Όλοι οι υπάλληλοι είναι υπεύθυνοι να μας βοηθούν να διατηρούμε πλήρεις, ακριβείς και ενημερωμένες τις συγκεκριμένες πληροφορίες που έχουμε για αυτούς.

5. Ενημερώνουμε τους υπαλλήλους για το πώς μπορούν να έχουν πρόσβαση στις προσωπικές πληροφορίες που έχουμε για αυτούς.

Οι υπάλληλοι μπορούν να έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένες προσωπικές πληροφορίες που έχουμε για αυτούς μέσω του τοπικού τους εκπροσώπου του τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού (Human Resources).

6. Διασφαλίζουμε την ασφάλεια και εμπιστευτικότητα των προσωπικών πληροφοριών.

Προχωρούμε σε εύλογα βήματα για τον περιορισμό πρόσβασης στις προσωπικές πληροφορίες των υπαλλήλων μόνο στα άτομα που έχουν θεμιτή επιχειρηματική ανάγκη για τις πληροφορίες, η οποία σχετίζεται με την απόδοση ή τις ευθύνες τις εργασιακής τους θέσης. Καταβάλλουμε σημαντική προσπάθεια για να εξασφαλίσουμε ότι χρησιμοποιούνται οι κατάλληλες διοικητικές, τεχνικές και φυσικές διασφαλίσεις για την προστασία της εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των προσωπικών πληροφοριών.

7. Αποκαλύπτουμε προσωπικές πληροφορίες υπαλλήλων σε φορείς ή πρόσωπα εκτός της Stryker μόνο για θεμιτούς επιχειρηματικούς σκοπούς.

Αποκαλύπτουμε προσωπικές πληροφορίες υπαλλήλων σε εταιρίες εκτός της Stryker μόνο για θεμιτούς επιχειρηματικούς σκοπούς, όπως απαιτείται από το νόμο ή τις νομικές διαδικασίες, ή για την προστασία των συμφερόντων των υπαλλήλων της Stryker.

8. Οι οργανισμοί που έχουν προσληφθεί για να παρέχουν υπηρεσίες, είναι υποχρεωμένοι να διατηρούν τις προσωπικές πληροφορίες των υπαλλήλων της Stryker εμπιστευτικές και ασφαλείς.

Προσλαμβάνουμε συχνά άλλες εταιρίες για την παροχή υπηρεσιών για λογαριασμό μας, για τη διαχείριση των απαιτήσεων των ασφαλιστικών προγραμμάτων υγείας ή για τη διαχείριση του μισθολογίου. Απαιτούμε απ' αυτές τις εταιρίες να μη χρησιμοποιούν τις προσωπικές πληροφορίες που παρέχονται σ' αυτούς από τη Stryker με οποιονδήποτε τρόπο εκτός από τον τρόπο για τον οποίο συγκεκριμένα προσλήφθηκαν και απαιτούμε επίσης απ' αυτές την προστασία της ασφάλειας των προσωπικών πληροφοριών.